湖南农业大学研究生退学离校通知单

姓 名 学位层次

年级、专业 是否在职

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **导师：**  1．所借书刊资料、实验室钥匙及相关财物已归还。  签 字：  年 月 日 | **学院研究生办公室：**  1．所借书刊、资料仪器设备等已还清。  经办人（盖章）：  年 月 日 | | | | **校保卫处：**  户籍是否在校  转出经办人（盖章）：  年 月 日 | |
| **后勤服务集团宿管中心：**  经办人（盖章）：  年 月 日  **宿管中心地点：芷兰公寓大厅** | | | **校图书馆：**  所借图书资料已还清。  经办人（盖章）：    年 月 日 | | **校团委：**  转团员组织关系（限28周岁以下）。      经办人（盖章）：  年 月 日  **校团委地点：文渊馆** |
| **转党员组织关系：**  经办人（各学院研究生辅导员）：  年 月 日    校组织部 （公章）：  年 月 日  **校组织部地点：行政楼三楼** | | **档案转出信息：**  毕业研究生联系电话、QQ：  档案接收单位：  档案接收地址：  邮编：  学院经办人（盖章）：  年 月 日 | | | **转计划生育关系（限脱产类）：**    经办人（学院）：  校计划生育办公室（盖章）：  经办人：  年 月 日  **校计生办地点：逸苑内大楼一楼** |
| **计财处收费科：**  学费及住宿费退费情况。  经办人（盖章）：  年 月 日 | | | | **研究生院教育管理办：**  1．研究证已交还。  经办人：  年 月 日 | | |